



STATUTENWIJZIGING STICHTING

Vandaag, één april tweeduizend tweeëntwintig (01-04-2022), verscheen voor mij, mr. ———
Hendrikus Antonius Kersten, notaris te Eindhoven: ———
mevrouw Celine Johanna Christian Lardenois, geboren te Weert op drieëntwintig november
negentienhonderddrieënnegentig (23-11-1993), werkzaam ten kantore van Marks Wachters
notarissen, 5623 PE Eindhoven, Onze Lieve Vrouwestraat 8, ———
te dezen handelende als schriftelijk gemachtigde van de de te Eindhoven gevestigde en aan
de Pastoor Petersstraat 180 te Eindhoven (postcode 5612 LW) kantoorhoudende stichting –
Stichting CKE, Centrum voor de Kunsten Eindhoven, ingeschreven in het handelsregister van
de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41087274 en als zodanig gemelde stichting
te dezen vertegenwoordigende, ———
hierna te noemen: "**de stichting**". ———

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: ———

- a. de stichting is opgericht op vijf oktober negentienhonderdeenenzestig (5-10-1961); ———
- b. de statuten van de stichting zijn laatst gewijzigd bij akte op zeventien oktober ———
tweeduizend zestien (17-10-2016) verleden voor mr. R.H.J. van de Wouw, notaris te ———
Eindhoven; ———
- c. op zeven februari tweeduizend tweeëntwintig (07-02-2022) tijdens een gecombineerde
vergadering van het bestuur en de raad van toezicht is door het bestuur besloten tot —
wijziging van de statuten van de stichting, in welke vergadering de verschenen persoon
werd gemachtigd deze akte te ondertekenen; ———
- d. hiervan blijkt uit de aan deze akte te hechten notulen van die vergadering; ———
- e. de raad van toezicht van de stichting heeft conform artikel 22 lid 3 van de huidige ———
statuten van de stichting het besluit tot wijziging van de statuten goedgekeurd. Van —
deze goedkeuring blijkt eveneens uit de hiervoor bedoelde notulen van de ———
gecombineerde vergadering van het bestuur en de raad van toezicht; ———

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon de statuten geheel—
te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt: ———

STATUTEN

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting CKE, Centrum voor de Kunsten Eindhoven**, ———
hierna ook te noemen: de stichting. ———
2. De stichting is gevestigd te Eindhoven. ———
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. ———

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 2

1. De stichting stelt zich ten doel het bevorderen van en het verrichten van activiteiten op
het gebied van cultuureducatie, amateurkunst en cultuurparticipatie in de ruimste zin.
2. Onder de in het eerste lid bedoelde activiteiten worden onder meer verstaan de ———



activiteiten gericht op het ontwikkelen van creatieve en kunstzinnige vermogens en het creëren van ontmoeting en verbinding met kunst en cultuur. _____

3. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

ORGANEN

Artikel 3

De stichting kent de volgende organen: _____

1. bestuur, hierna aangeduid als de directie; _____
2. raad van toezicht, hierna aangeduid als de raad van toezicht. _____

BESTUUR

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting berust bij de directie onder toezicht van een raad van toezicht. _____

2. Bij ontstentenis of belet van een lid van de directie nemen de overblijvende leden casu quo neemt het overblijvende lid de volledige taken van de directie waar. _____

De overblijvende leden zijn casu quo het overblijvende lid is alsdan bevoegd _____ rechtsgeldige besluiten te nemen. _____

Bij ontstentenis of belet van alle leden van de directie benoemt de raad van toezicht _____ onverwijld een medewerker van de stichting, een lid van de raad van toezicht of een _____ (rechts)persoon buiten de stichting tijdelijk tot lid van de directie. _____

Onder belet van een lid van de directie wordt in deze statuten in ieder geval verstaan _____ de omstandigheid dat _____

- a. het lid van de directie gedurende een periode van meer dan zes (6) weken _____ onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____
- b. het lid van de directie is geschorst. _____

DIRECTIE

Artikel 5

1. De directie bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal leden. _____

2. De leden van de directie worden benoemd door de raad van toezicht voor onbepaalde tijd of voor bepaalde tijd, in welk geval de duur van de benoeming bij het _____ benoemingsbesluit wordt vastgesteld. Indien de directie bestaat uit twee of meer _____ personen wordt de voorzitter van de directie in de functie van Algemeen Directeur _____ benoemd. _____

3. Alvorens tot benoeming of herbenoeming van een directielid over te gaan, stelt de raad van toezicht een schets op van het profiel waaraan de te benoemen kandidaat dient te voldoen. Nadere regels omtrent de wijze van benoeming alsmede de hiervoor bedoelde profielschets zullen worden vastgelegd in het reglement als bedoeld in artikel 26. _____

4. Het directielidmaatschap eindigt: _____

- a. door opzegging door het lid, met inachtneming van de overeengekomen _____ opzegtermijn zoals opgenomen in de eventuele arbeidsovereenkomst tussen het _____ directielid en de stichting; _____
- b. bij benoeming voor bepaalde tijd, door het verstrijken hiervan, indien geen _____ herbenoeming plaats heeft; _____
- c. door overlijden van het lid; _____



- d. door ontslag door de rechtbank; _____
- e. door ontslag zoals nader bepaald in artikel 6 van deze statuten. _____

ONTSLAG EN SCHORSING DOOR DE RAAD VAN TOEZICHT _____

Artikel 6 _____

1. Iedere directeur kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst en/of _____
ontslagen. _____
Een lid dat geschorst is, kan de aan zijn functie verbonden rechten en bevoegdheden –
niet uitoefenen. Het lid over wiens schorsing of ontslag wordt beraadslaagd, moet in de
desbetreffende vergadering de gelegenheid worden geboden om te worden gehoord en
heeft het recht zich te verdedigen of te verantwoorden. _____
2. Een schorsing – waartoe kan worden besloten met een gewone meerderheid van _____
stemmen – die niet binnen drie maanden door een besluit tot verlenging van de _____
schorsing of ontslag wordt gevolgd, eindigt door het verloop van die termijn. _____
3. Een besluit tot ontslag dient met algemene stemmen in een vergadering te worden _____
genomen, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn, zonder dat een van
de leden van de raad van toezicht zich laat vertegenwoordigen door een ander lid. _____
Indien niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn, wordt een tweede _____
vergadering bijeengeroepen. Deze vergadering kan tot ontslag besluiten met gewone –
meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige _____
leden van de raad van toezicht. _____

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN _____

Artikel 7 _____

1. De directie is belast met het bestuur van de stichting. _____
De directie richt zich bij het vervullen van zijn taak naar het belang van de stichting en –
de met de stichting verbonden organisatie. _____
De directie stuurt en coördineert alle processen die de resultaten en de kwaliteit van de
werkzaamheden van de stichting dienen. De directie bepaalt het beleid van de stichting,
gerelateerd aan het gemeentelijk beleid ter zake. Het beleid van de directie wordt _____
jaarlijks ter goedkeuring aan de raad van toezicht voorgelegd. _____
2. De directie is verantwoordelijk voor de financiële positie van de stichting en haar _____
resultaten. _____
3. Aan de directie komen alle bevoegdheden toe die niet aan de raad van toezicht bij deze
statuten zijn toegekend. _____
4. De directie verschaft de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd tijdig alle informatie
die de raad van toezicht nodig heeft om zijn taak optimaal te kunnen vervullen. In het –
reglement als bedoeld in artikel 26 van deze statuten worden afspraken vastgelegd over
de samenwerking tussen de raad van toezicht en de directie waarin onder andere de –
informatievoorziening is opgenomen. _____
5. Directieleden kunnen geen deel uitmaken van de raad van toezicht. _____
6. Een directielid doet voorafgaand aan zijn benoeming opgaaf van al zijn nevenfuncties. –
Voorts vraagt elk lid van de directie gedurende zijn aanstelling aan de raad van toezicht
toestemming voor het aangaan van nevenfuncties, waaronder – maar niet beperkt tot –
bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. _____



7. De directie is, na voorafgaande schriftelijk goedkeuring van de raad van toezicht, _____ bevoegd te besluiten tot: _____
- a. het sluiten van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____ registergoederen; _____
 - b. het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijke _____ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____ zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____

GOEDKEURING DIRECTIEBESLUITEN

Artikel 8

De raad van toezicht is bevoegd directiebesluiten aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan de directie te worden _____ medegedeeld. De navolgende besluiten van de directie zijn in ieder geval onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht: _____

- a. het vaststellen van het ondernemingsplan, jaar-werkplan, begroting en de jaarrekening;
- b. het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van _____ registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als _____ borg of als hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of _____ zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt; het ruilen van _____ registergoederen; _____
- c. het beëindigen van de dienstbetrekking met of het ingrijpend wijzigen van _____ arbeidsomstandigheden waarbij een aanmerkelijk aantal medewerkers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek betrokken is; _____
- d. duurzame, rechtstreekse of middellijke samenwerking in een vorm die de autonomie _____ van de stichting inperkt, alsmede wijziging of verbreking van die samenwerking; _____
- e. het wijzigen van de statuten van de stichting; _____
- f. omzetting of juridische fusie van de stichting; _____
- g. het ontbinden van de stichting en het bestemmen van het liquidatiesaldo zoals bedoeld in artikel 25 lid 4 van deze statuten; _____
- h. het aanvragen van faillissement van of surseance van betaling voor de stichting. _____

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9

- 1. De directie vertegenwoordigt de stichting. _____
- 2. Indien de directie bestaat uit twee of meer personen komt de _____ vertegenwoordigingsbevoegdheid mede toe aan twee gezamenlijk handelende _____ directieleden. _____
- 3. Tegen een handelen in strijd met artikel 7 lid 7 kan tegen derden beroep worden _____ gedaan. _____
- 4. In alle gevallen waarin namens de stichting wordt gehandeld, terwijl er sprake is van _____ tegenstrijdigheid tussen het belang van de stichting en het belang van een of meer _____ directeuren, wordt de stichting vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van _____ toezicht. _____
- 5. In geval van een tegenstrijdig belang bedoeld in het vorige lid van dit artikel, meldt de _____ desbetreffende directeur dit onverwijld aan de directie, dat hiervan de raad van _____



toezicht onverwijld op de hoogte brengt. _____

6. Een directeur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met de stichting verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen wordt het besluit genomen door de raad van toezicht. _____

RAAD VAN TOEZICHT _____

Artikel 10 _____

1. De raad van toezicht is belast met het toezicht op de algemene gang van zaken in de stichting en de met de stichting verbonden organisatie en met het toezicht op het door de directie gevoerde beheer en beleid en is voorts belast met de taken en de bevoegdheden die hem bij deze statuten zijn toegekend. Hij staat de directie met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
2. De raad van toezicht adviseert de directie bij het besturen van de stichting, zowel op verzoek van de directie als op eigen initiatief, en ziet toe op de kwaliteit van het door de directie gevoerde beleid. _____
3. De raad van toezicht heeft de volgende bevoegdheden: _____
 - a. het vaststellen van de taakomschrijving van de directie; _____
 - b. het benoemen, schorsen en ontslaan van leden van de directie en het vaststellen van hun bezoldiging en verdere arbeidsvoorwaarden; _____
 - c. het benoemen van de accountant van de stichting; _____
 - d. het goedkeuren van de in artikel 8 en de overige in deze statuten genoemde directiebesluiten. _____
4. De raad van toezicht kan uit zijn midden één of meer commissies instellen, waarvan over de samenstelling, taak en werkwijze met de directie afspraken worden gemaakt en worden vastgelegd in het reglement als bedoeld in artikel 26. _____
5. De raad van toezicht kan een (onkosten)vergoeding ontvangen voor zijn werkzaamheden. De raad van toezicht stelt deze vergoeding voor zijn leden vast. Deze vergoeding is passend bij het karakter van de stichting, wettelijke voorschriften en subsidievoorwaarden. De raad van toezicht verstrekt in zijn jaarverslag informatie over deze vergoeding. _____
6. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de raad van toezicht waar. Een niet-voltallige raad van toezicht blijft volledig bevoegd. _____
7. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht kan door het bestuur met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuwe raad van toezicht worden benoemd. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval de situatie verstaan dat een lid van de raad van toezicht zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen. _____

BENOEMING/HERBENOEMING _____

Artikel 11 _____

1. De raad van toezicht bestaat uit tenminste drie en maximaal zeven natuurlijke personen. Een lid van de raad van toezicht wordt voor een periode van maximaal drie jaren benoemd. Leden kunnen tweemaal voor een volgende periode van drie jaren _____



- worden herbenoemd. _____
2. Leden van de raad van toezicht treden gefaseerd af volgens een door de raad van _____ toezicht op te stellen rooster van periodiek aftreden. _____
 3. Een aftredend lid is direct herbenoembaar, met inachtneming van het bepaalde in lid 1. De maximale zittingsduur van een lid van de raad van toezicht is negen jaar. _____
 4. De raad van toezicht voorziet zelf in zijn vacatures. _____
 5. De ondernemingsraad heeft een voordrachtsrecht voor de benoeming van één lid van de raad van toezicht. Voor de wijze waarop het voordrachtsrecht dient te geschieden – wordt verwezen naar het reglement als bedoeld in artikel 26 van de statuten. _____
 6. De raad van toezicht bepaalt zelf het aantal leden met inachtneming van lid 1. Is het – aantal leden minder dan drie dan voorziet de raad van toezicht zo spoedig mogelijk in – de vacature(s) door een of meer nieuwe leden te benoemen. Gedurende het bestaan – van een vacature kunnen de overblijvende leden, mits niet minder dan twee in getal, – alle bevoegdheden van de raad van toezicht volledig uitoefenen. _____
 7. De raad van toezicht streeft naar een evenwichtige samenstelling. Alvorens tot _____ benoeming of herbenoeming van een lid van de raad van toezicht over te gaan, stelt de raad van toezicht een schets op van het profiel waaraan de te benoemen kandidaat – dient te voldoen. De betreffende profielschets wordt opgenomen in het reglement als bedoeld in artikel 26 van de statuten. _____
 8. De raad van toezicht maakt zijn vacatures openbaar. _____
 9. De raad van toezicht regelt de onderlinge taakverdeling en de werkwijze met de directie nader in het reglement als bedoeld in artikel 26 van deze statuten. _____
 10. De raad van toezicht wint bij de werving en selectie van kandidaten advies in bij de _____ directie en kan zich laten bijstaan door deskundigen. _____
 11. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter. _____

SCHORSING/ONTSLAG _____

Artikel 12 _____

1. De raad van toezicht is bevoegd tot schorsing en ontslag van zijn eigen leden. _____
2. Ieder lid van de raad van toezicht kan te allen tijde worden geschorst of ontslagen door de raad van toezicht, wegens gedragingen waardoor de goede naam of de belangen van de stichting worden geschaad. _____
3. Het lid over wiens schorsing of ontslag wordt beraadslaagd, moet in de vergadering de gelegenheid worden geboden om te worden gehoord en heeft het recht zich te _____ verdedigen of te verantwoorden. _____
4. Een besluit tot ontslag als bedoeld in lid 2 van dit artikel, dient te worden genomen met twee/derde van de uitgebrachte stemmen – de stem van het desbetreffende lid hierbij buiten beschouwing gelaten – genomen in een vergadering waarin alle leden, _____ behoudens het desbetreffende lid – aanwezig zijn en waarbij geen van de leden zich _____ heeft laten vertegenwoordigen, mits is voldaan het bepaalde in lid 3 van dit artikel. _____
5. Een schorsing – waartoe kan worden besloten met een gewone meerderheid van _____ stemmen – die niet binnen drie maanden door een besluit tot verlenging van de _____ schorsing of ontslag wordt gevolgd, eindigt door het verloop van die termijn. _____



6. Een lid van de raad van toezicht kan voorts met een gewone meerderheid van stemmen worden ontslagen om redenen dat het desbetreffende lid frequent én zonder opgave – van reden afwezig is op vergaderingen van de raad van toezicht. _____
7. Behalve door periodiek aftreden en ontslag defungeert een lid van de raad van toezicht door: _____
 - a. opzegging door het lid, met inachtneming van een termijn van drie maanden _____ welke termijn in overleg met de raad van toezicht kan worden bekort; _____
 - b. door overlijden van het lid; _____
 - c. doordat zich ten aanzien van het lid een van de onverenigbaarheden als bedoeld in artikel 13 van deze statuten voordoet. _____

ONVERENIGBAARHEDEN

Artikel 13

1. Geen lid van de raad van toezicht kan zijn een persoon die werkzaam is, of is geweest, – in de functie van directeur of andere beleidsbepalende functionaris van de stichting, die werkzaam is als werknemer bij de stichting, noch een echtgenoot/partner, danwel _____ eerstegraads bloedverwant van zodanig persoon. _____
2. Leden van de directie en leden van de raad van toezicht mogen geen persoonlijk _____ (financieel) belang hebben bij leningen, aannemingen of diensten ten behoeve van de stichting. Zij mogen geen overeenkomsten van geldlening met de stichting aangaan. _____

VERGADERINGEN RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 14

1. De raad van toezicht vergadert tenminste vier maal per jaar en verder zo vaak als de directie dit wenselijk acht, dan wel een lid van de raad van toezicht daartoe een verzoek tot de voorzitter richt. _____
2. Indien de voorzitter in gebreke blijft binnen een maand na het indienen van het verzoek als hiervoor bedoeld een vergadering te beleggen, heeft de verzoeker zelf het recht een vergadering te beleggen, die bij afwezigheid van de voorzitter en/of diens _____ plaatsvervanger zelf in haar leiding kan voorzien. _____
3. Oproeping tot de vergaderingen vindt plaats door een ten minste zeven dagen voor de vergadering verzonden bericht, waarin zo veel mogelijk de te behandelen onderwerpen zijn genoemd. _____
4. De leden van de raad van toezicht kunnen zich ter vergadering door een andere lid _____ laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijk, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende volmacht. Een lid kan daarbij slechts voor één _____ medelid als gevolmachtigde optreden. _____
5. De vergaderingen van de raad van toezicht worden bijgewoond door de leden van de directie, tenzij de raad van toezicht te kennen heeft gegeven zonder hen te willen _____ vergaderen. _____
6. De vergaderingen van de raad van toezicht worden – door een door de voorzitter _____ daartoe aan te wijzen aanwezige – notulen opgemaakt die op de volgende vergadering ter vaststelling worden voorgelegd. Van de notulen maakt een lijst van de genomen _____ besluiten deel uit. De notulen worden na vaststelling ondertekend door de voorzitter. _____

BESLUITVORMING RAAD VAN TOEZICHT



Artikel 15

1. De raad van toezicht kan – voor zover in de statuten niet anders is bepaald – geen — besluiten nemen indien niet ten minste de helft van het totaal aantal zitting hebbende leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Onder aanwezig wordt in deze statuten ook — wel verstaan via tele- of videoconferentie, skype of een andere vorm van vergadering, welke is goedgekeurd door de voorzitter van de betreffende vergadering. —
De raad van toezicht is echter bevoegd – ongeacht het aantal aanwezige leden – een — besluit te nemen indien dat besluit niet ter vorige vergadering kon worden genomen – omdat niet minimaal de helft van de zitting hebbende leden aanwezig was. —
2. Ieder lid dat niet is geschorst, heeft één stem. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten genomen met gewone meerderheid van stemmen. —
3. Bij staking van stemmen in een vergadering waarin niet alle stemgerechtigde leden — aanwezig zijn, wordt het besluit omtrent het voorstel uitgesteld tot de volgende — vergadering. Indien in deze tweede vergadering de stemmen wederom staken, wordt — het voorstel geacht te zijn verworpen. —
4. Het bepaalde in het vorige lid geldt niet voor de stemming over de benoeming van — personen. Indien bij een stemming over de benoeming van personen op geen van de — kandidaten de gewone meerderheid van stemmen is uitgebracht, vindt een — herstemming plaats tussen de twee kandidaten die het hoogste aantal stemmen — hebben verkregen. Indien er niet twee kandidaten zijn zoals bedoeld in de vorige zin, — vindt eerst een tussenstemming plaats tussen de kandidaten die een gelijk aantal — stemmen hebben verkregen in de eerste stemronde, alvorens de herstemming als — bedoeld in de vorige zin plaats heeft. Indien de stemmen staken in een herstemming of een tussenstemming, beslist het lot. —
5. Stemming over zaken kan mondeling geschieden. Over personen dient schriftelijk — gestemd te worden. —
6. Besluiten kunnen ook buiten de vergadering geldig worden genomen, mits alle leden — zich schriftelijk – waaronder begrepen elk via gangbare communicatiemiddelen — overgebracht en op schrift ontvangen bericht – omtrent het voorstel hebben geuit en — het besluit met algemene stemmen wordt genomen. —
Van de uitslag van de stemming wordt op de eerst volgende vergadering door de — voorzitter schriftelijk verslag gedaan. —

VERGADERING EN BESLUITVORMING OVERIGE ORGANEN

Artikel 16

Zolang er in het reglement als bedoeld in artikel 26 van de statuten geen bepalingen zijn — opgenomen over de vergaderingen en de wijze van besluitvorming van de directie zijn de — hiervoor in de artikelen 14 en 15 opgenomen bepalingen zo veel mogelijk van — overeenkomstige toepassing op de vergaderingen en de besluitvorming van de directie van de stichting, behoudens afwijkende regelingen opgenomen in deze statuten. —

ADMINISTRATIE- EN BOEKHOUDPLICHT

Artikel 17

1. De directie is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles — betreffende de werkzaamheden van de stichting – daaronder begrepen al haar —



financiële transacties, ontvangsten en uitgaven en verslagen van _____
beoordelingsgesprekken – op een zodanige wijze een administratie te voeren en de _____
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze
te bewaren dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting _____
kunnen worden gekend. _____

2. Leden van de raad van toezicht hebben – voor zover van belang voor een juiste _____
uitoefening van hun toezichthoudende taak – tijdens normale kantooruren toegang tot
de administratie van de stichting. De directie verstrekt desgevraagd door een lid van de
raad van toezicht, gegevens uit de administratie van de stichting aan de raad van _____
toezicht. _____
3. De in het vorige lid bedoelde administratie dient zodanig te zijn ingericht dat zij het _____
inzicht in het beleid en de voortgang en de resultaten van het beleid, ondersteunt. De _____
raad van toezicht kan de directie daartoe bindende aanwijzingen geven. _____
4. De directie dient de in lid 1 van dit artikel bedoelde boeken en bescheiden gedurende _____
zeven jaren te bewaren. _____
5. De directie houdt aantekening bij van de door de organen van de stichting genomen _____
besluiten. Tenzij de wet zich hiertegen verzet, verstrekt de directie desgevraagd door _____
een lid van de raad van toezicht, een afschrift of uittreksel van deze aantekeningen aan
de raad van toezicht. _____

MEDEZEGGENSCHAP

Artikel 18

De stichting kent een ondernemingsraad conform de Wet op de Ondernemingsraden. De _____
directie is bestuurder in de zin van de Wet op de Ondernemingsraden. Een nader door de _____
raad van toezicht te bepalen afvaardiging van de raad van toezicht woont tweemaal per jaar
een overlegvergadering bij, waarin de algemene gang van zaken van de stichting wordt _____
besproken. _____

VERMOGEN EN INKOMSTEN

Artikel 19

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door het stichtingskapitaal, alsmede _____
ontvangen schenkingen, legaten, erfstellingen of andere bevoordelingen, en de _____
resultaten van de jaarlijkse exploitaties. _____
2. De inkomsten van de stichting bestaan uit subsidies van publiekrechtelijke lichamen, _____
vergoedingen, retributies en andere bijdragen van particulieren, instellingen of _____
overheid, opbrengsten van eigen vermogen, giften en donaties van derden, alsmede _____
alle baten die verder aan de stichting toevallen. _____

BOEKJAAR, JAARSTUKKEN, VERSLAG ACCOUNTANT

Artikel 20

1. De directie zorgt ervoor dat een zodanige administratie en boekhouding wordt _____
bijgehouden dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting _____
kunnen worden gekend. Elk halfjaar geeft de directie aan de raad van toezicht inzicht in
de exploitatie. _____
2. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
3. De directie stelt jaarlijks vóór 1 oktober een werkplan en begroting voor het volgende _____



- boekjaar vast volgens een concept dat is goedgekeurd door de raad van toezicht. _____
4. De directie maakt jaarlijks binnen 4 maanden na afloop van het boekjaar de _____ jaarrekening op en legt deze aan de raad van toezicht ter goedkeuring voor. _____
 5. De jaarrekening bestaat uit een balans, een staat van baten en lasten _____ (exploitatierekening) en een toelichting. De leden van de directie ondertekenen de _____ jaarrekening. Ontbreekt de handtekening van een directielid, dan wordt daarvan met _____ opgaaf van redenen melding gemaakt. _____
 6. De raad van toezicht geeft opdracht aan een registeraccountant de jaarrekening te _____ onderzoeken en omtrent de getrouwheid daarvan een schriftelijke verklaring af te _____ leggen. _____
 7. De raad van toezicht beslist omtrent de goedkeuring van de jaarrekening voor één mei. Goedkeuring zonder voorbehoud strekt de leden van de directie tot decharge voor al _____ hun handelingen in het afgelopen jaar, voor zover daarvan uit de jaarrekening blijkt. _____
 8. Jaarlijks voor één mei stelt de directie een algemeen jaarverslag vast en legt dit ter _____ kennisname voor aan de raad van toezicht. _____
 9. In het jaarverslag worden de naam, leeftijd, geslacht en nevenfuncties als bedoeld in _____ artikel 7 lid 6 van deze statuten, van elk van de directieleden vermeld. _____
 10. De raad van toezicht stelt een verslag op van zijn verrichtingen in het afgelopen _____ kalenderjaar. De directie voegt dit verslag toe aan het algemeen jaarverslag. _____

JAARVERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 21

1. De raad van toezicht maakt binnen vier maanden na afloop van het boekjaar van de _____ stichting een verslag op van zijn werkzaamheden in het afgelopen boekjaar. _____
2. Het verslag van de raad van toezicht vermeldt onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, in ieder geval: _____
 - a. het aantal vergaderingen van de raad van toezicht; _____
 - b. het oordeel van de raad van toezicht over de algemene gang van zaken in de _____ stichting; _____
 - c. de naam, leeftijd, geslacht en overige relevante gegevens van elk van de leden van _____ de raad van toezicht; _____
 - d. informatie over de eventuele door de leden van de raad van toezicht ontvangen _____ vergoeding. _____
3. De raad van toezicht evalueert de behaalde resultaten op de onderscheidenlijke _____ beleidsterreinen aan de hand van de gestelde doelen en bijbehorende budgetten en _____ legt zijn bevindingen ter zake neer in zijn jaarverslag. _____

STATUTENWIJZIGING

Artikel 22

1. De directie is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe zal slechts kunnen _____ worden genomen in een speciaal daartoe belegde vergadering, waartoe wordt _____ opgeroepen door middel van een ten minste veertien dagen vóór de vergadering aan _____ alle leden verstuurd uitnodiging. _____
2. Voor een dergelijk besluit is een meerderheid vereist van twee derde van het aantal _____ geldig uitgebrachte stemmen. _____



3. In de statuten kan niet eerder een wijziging worden aangebracht dan na schriftelijke — goedkeuring van de raad van toezicht. Voor een dergelijk besluit tot goedkeuring is een meerderheid vereist van twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn. —
4. De wijziging van de statuten moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De directie is verplicht een authentieke afschrift van de akte van wijziging, — alsmede van de gewijzigde statuten, neer te leggen ten kantore van het openbaar — handelsregister. —

OMZETTING EN JURIDISCHE FUSIE

Artikel 23

1. De directie kan besluiten tot omzetting van de stichting in een andere Nederlandse — rechtsvorm met rechtspersoonlijkheid als bedoeld in artikel 18 van Boek 2 van het — Burgerlijk Wetboek, alsmede tot een juridische fusie als bedoeld in artikel 309 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. —
2. Zodanig besluit kan slechts worden genomen met inachtneming van dezelfde vereisten als ingevolge artikel 22 geldt voor een besluit tot statutenwijziging. —
3. Omzetting en fusie geschieden bij notariële akte en overigens met inachtneming van de daaromtrent in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek gegeven voorschriften. Voor — omzetting is machtiging van de rechtbank vereist. —

ONTBINDING

Artikel 24

1. De directie is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is — toepasselijk hetgeen in artikel 22 van deze statuten is bepaald aangaande een besluit — tot statutenwijziging. —
2. De stichting wordt bovendien ontbonden: —
 - a. door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door opheffing — van het faillissement wegens de toestand van de boedel; —
 - b. door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. —

VEREFFENING

Artikel 25

1. De vereffening geschiedt door de directie. —
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de — vereffening van haar zaken nodig is. —
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zo veel mogelijk en — voor zover nodig van kracht. —
4. De directie bepaalt welke bestemming — na betaling van alle schulden — aan de — overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met dien verstande dat een eventueel batig saldo dient te worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling aan die van de stichting. —

REGLEMENTEN

Artikel 26

1. De raad van toezicht stelt een reglement vast waarin nadere regels worden gesteld over de werkwijze van de directie en de raad van toezicht. Dit reglement bevat in ieder geval



een aantal nadere regelingen omtrent: _____

- a. de werkwijze van de raad van toezicht ten aanzien van de benoeming van _____
directieleden en de profielschets; _____
- b. de profielschets inzake de benoeming van leden van de raad van toezicht; _____
- c. de wijze waarop het voordrachtsrecht van de ondernemingsraad voor de _____
benoeming van een lid van de raad van toezicht wordt vormgegeven; _____
- d. afspraken omtrent de samenwerking tussen de directie en de raad van toezicht—
waaronder begrepen de onderlinge taakverdeling en wijze van _____
informatievoorziening; _____
- e. het vaststellen van het vergaderrooster van de raad van toezicht en de _____
gezamenlijke vergaderingen met de directie; _____
- f. periodieke bezinning op het voor de stichting gewenste besturingsmodel; _____
- g. het voeren, vastleggen en archiveren van de jaarlijks te houden _____
functioneringsgesprekken met elk van de leden van de directie; _____
- h. de ondersteuning van de secretariële staf ten behoeve van het functioneren van —
de raad van toezicht; _____
- i. periodiek overleg over de wenselijkheid van (continuering van) een verzekering—
tegen bestuurdersaansprakelijkheid; _____

2. De reglementen van de stichting mogen geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met
de bepalingen van deze statuten of de wet. _____

SLOTBEPALING

Artikel 27

1. In alle gevallen waarin noch de wet, de statuten noch verdere reglementen voorzien, of
bij geschillen omtrent de uitleg van de statuten of reglementen, beslist de raad van—
toezicht. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____

Slot

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Eindhoven op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon,
heeft dezen verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte van de inhoud hiervan te _____
hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris,
ondertekend. _____

(volgen handtekeningen)

VOOR AFSCHRIFT
1 april 2022

